

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

**Onderwijsinspectie**  
Hendrik Consciencegebouw  
Koning Albert II-laan 15  
1210 BRUSSEL

doorlichtingssecretariaat@ond.vlaanderen.be  
www.onderwijsinspectie.be

---

**Verslag over de opvolgingsdoorlichting van de erkenningsvoorwaarde bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van Vrije Basisschool - Sint-Pietersschool te KORBEEK-LO**

---

Hoofdstructuur	basisonderwijs
Instellingsnummer	12435
Instelling	Vrije Basisschool - Sint-Pietersschool
Directeur	Maggy VAN BEVER
Adres	Kloosterstraat 2 - 3360 KORBEEK-LO
Telefoon	016-46.03.60
Fax	016-48.72.55
E-mail	info@sint-pietersschool.be
Website	www.sint-pietersschool.be
Bestuur van de instelling	Schoolcomite St-Pietersschool
Adres	Kloosterstraat 2 - 3360 KORBEEK-LO
Scholengemeenschap	Katholieke Basisscholen Leuven
Adres	Mechelsevest 2 - 3000 LEUVEN
CLB	Vrij CLB Leuven
Adres	Karel van Lotharingenstraat 5 - 3000 LEUVEN
Dagen van het opvolgingsbezoek	28-01-2015
Einddatum van het opvolgingsbezoek	28-01-2015
Datum bespreking verslag met de instelling	28-01-2015
Samenstelling inspectieteam	
Inspecteur-verslaggever	Frans DE BIE
Teamleden	Hilde BOSMANS

## **INHOUDSTAFEL**

<b>INLEIDING .....</b>	<b>3</b>
<b>1 HISTORIEK .....</b>	<b>4</b>
<b>2 ZIJN DE TEKORT(EN) GEREMEDIEERD? .....</b>	<b>4</b>
<b>3 ADVIES EN REGELING VOOR VERVOLG .....</b>	<b>5</b>

## INLEIDING

Dit verslag is het resultaat van de opvolgingsdoorlichting van de erkenningsvoorwaarden bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de school door de onderwijsinspectie van de Vlaamse Gemeenschap. Het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 geeft haar de opdracht hiertoe.

Als de school bij een doorlichting een beperkt gunstig advies kreeg, volgt na de periode, vermeld in het advies, een opvolgingsdoorlichting. Tijdens een opvolgingsdoorlichting gaat de onderwijsinspectie na of de bij de voorgaande doorlichting vastgestelde tekortkomingen voldoende werden geredieerd.

Het referentiekader dat de onderwijsinspectie gebruikt bij een (opvolgings)doorlichting is opgebouwd rond de componenten context, input, proces en output:

- context: de omgevingskenmerken en de kenmerken van administratieve, materiële, bestuurlijke en juridische aard die de school karakteriseren
- input: kenmerken van het personeel en van de leerlingen of cursisten van de school
- proces: initiatieven die de school neemt om output te realiseren, rekening houdend met haar context en input
- output: de resultaten die de school met haar leerlingen of cursisten bereikt.

Meer info over het CIPO-referentiekader vindt u op [www.onderwijsinspectie.be](http://www.onderwijsinspectie.be).

Tijdens het opvolgingsbezoek verzamelt het inspectieteam bijkomende informatie via observaties, gesprekken en analyse van documenten.

De opvolgingsdoorlichting resulteert in een opvolgingsverslag dat bestaat uit een concluderend gedeelte en een advies.

Het concluderende gedeelte omvat de conclusies van de opvolging.

Het opvolgingsverslag eindigt met een advies dat betrekking heeft op de volledige organisatie. De onderwijsinspectie kan twee adviezen uitbrengen:

- een gunstig advies: het inspectieteam adviseert gunstig over de verdere erkenning van de school.
- een ongunstig advies: het inspectieteam adviseert om de procedure tot intrekking van de erkenning van de school op te starten.

Bij een ongunstig advies beoordeelt de onderwijsinspectie bovendien of de school de vastgestelde tekort(en) zelfstandig kan wegwerken.

Binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het definitieve opvolgingsverslag informeert de directeur van de school de ouders en leerlingen over de mogelijkheid tot inzage.

Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst moet de directeur van de school het verslag volledig bespreken tijdens een personeelsvergadering. Het bestuur van de school of zijn gemandateerde tekent het verslag voor gezien. Het bestuur stuurt het binnen dertig kalenderdagen na ontvangst terug naar de onderwijsinspectie en maakt eventueel melding van zijn opmerkingen.

De school mag het verslag niet gebruiken voor publicitaire doeleinden.

Meer informatie?

[www.onderwijsinspectie.be](http://www.onderwijsinspectie.be) en [www.doorlichtingsverslagen.be](http://www.doorlichtingsverslagen.be)

## **1 HISTORIEK**

Het vorige doorlichtingsbezoek van de erkenningsvoorwaarden bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne vond plaats van 20-01-2012 tot 20-01-2012 en werd afgesloten met een beperkt gunstig advies.

Vanaf 01-01-2015 moet de school kunnen aantonen dat de tekort(en) die aan de basis lagen van dit advies, in voldoende mate werden geremedieerd. Dit verslag beschrijft in welke mate de school daarin is geslaagd.

## **2 ZIJN DE TEKORT(EN) GEREMEDIEERD?**

De school moest een degelijk en dynamisch uitgebouwd globaal preventieplan en jaaractieplan voorleggen.

Het voorgelegde globaal preventieplan en jaaractieplan getuigen van een dynamisch risicobeheersingsbeleid.

De school moest de oprichting van een overlegplatform aantonen dat het welzijnsbeleid met volgehouden aandacht behartigt.

De school behartigt bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne via allerhande overlegplatformen, zoals een crisioverleg, samenkomsten tussen bestuur, preventieadviseur en directeur en personeelsvergaderingen waarbij bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne een vast agendapunt zijn. Deze initiatieven getuigen van een brede en gedeelde aandacht voor bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne op alle niveaus.

De school moest de uitbouw aantonen van een interne dienst voor preventie en bescherming op het werk volgens de geldende voorschriften.

De nieuwe preventieadviseur volgde de gepaste opleiding en krijgt voldoende de tijd om aan haar opdracht te werken. Zij kan een beroep doen op de expertise van een bestuurslid met opleidingsniveau 1 en van de externe dienst voor preventie en bescherming op het werk. Zij voerde de nodige rondgangen uit, stelde daar verslagen over op en maakte een aantal risicoanalyses. Zij integreerde de vaststellingen in het globaal preventieplan en jaaractieplan. Ook stelde de preventieadviseur de verslagen op voor de Federale Overheidsdienst.

De school moest het aankoop- en indienststellingsbeleid volgens de geldende voorschriften uitbouwen.

De school stelde een procedure op in verband met het aankoop- en indienststellingsbeleid, waardoor dit aspect op dynamische wijze behartigd wordt.

De school moest de algemene bewoonbaarheid en veiligheid in afwachting van structurele renovatiewerken verbeteren (zie ingediende Agiondossiers).

De school onderging een spectaculaire transformatie ten gunste. Via meerdere verkorte procedures en een injectie van eigen middelen slaagde zij erin om enkele ingrijpende renovaties uit te voeren die het comfort en bewoonbaarheid aanzienlijk verbeterd hebben. Er staan nog enkele belangrijke verbeteringswerken op de agenda waarvoor de school al een dossier bij Agion heeft ingediend. Tevens diende de school in 2004 bij Agion een Masterplan in. Door oorzaken die buiten de wil van de school liggen, kan de uitwerking van dit dossier nog lang op zich laten wachten.

De school moest de gebreken zoals opgesomd in het keuringsverslag van de elektrische laagspanning verder oplossen.

De school herstelde de knelpunten uit een vorig keuringsverslag. Een nieuwe keuring vond plaats op 23 juni 2014. Het advies is gunstig. Er zijn geen gebreken vastgesteld.

De school moest het EHBO-beleid optimaliseren.

De school liet vijf personeelsleden een doorgedreven opleiding in functie van eerste hulp bij ongevallen volgen. Zij volgden ook jaarlijks een opfrissingscursus.

### 3 ADVIES EN REGELING VOOR VERVOLG

In uitvoering van het decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 is het advies voor de erkenningsvoorwaarden bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de tekort(en) zoals vermeld in dit verslag:

#### **GUNSTIG**

- voor de erkenningsvoorwaarde 'bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne'.

<b>Namens het inspectieteam</b>	<b>Voor kennisname namens het bestuur</b>
<b>Frans DE BIE</b> de inspecteur-verslaggever	<b>Maggy VAN BEVER</b> de directeur
Datum van verzending aan de directie en het bestuur van de school	